

Memorando Nro. INIAP-EELS_DIR-2024-0091-MEM

Guayaquil, 23 de enero de 2024

PARA: Sra. Psic. Johanna Elizabeth Tomala Cardenas
Responsable Unidad Talento Humano/Delegada

Srta. Ing. Valeria Roxana Bolaños Zuñiga
**Responsable de Planificación y Gestión Estratégica, Delegada (Unidad
Desconcentrada)**

Sr. Mgs. Edgar Eloy Orellana Hidalgo
Responsable Transferencia de Tecnología EELS, Delegado

ASUNTO: Proceso de Rendición de Cuentas 2023 Fases: 0

Con la finalidad de dar inicio a la Fase 0 del Proceso de Rendición de Cuentas 2023 de la EELS, que es la Organización Interna Institucional, solicito su participación en la reunión que se realizará:

Día: 24 enero 2024

Hora: 08:00

Lugar: Sala de reuniones de la Dirección

Esperando contar con su presencia y puntualidad.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Saúl Aníbal Mestanza Velasco
DIRECTOR DE E.E. LITORAL SUR, ENCARGADO

mm



Firmado electrónicamente por:
SAUL ANIBAL
MESTANZA VELASCO

ESTACIÓN EXPERIMENTAL LITORAL SUR
ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO

Acta de Comité Técnico No. 008-2024
24-01-2024

Miembros del Comité Técnico	Mgs. Saúl Mestanza, Eloy Orellana, Ing. Valeria Bolaños, Psic. Johanna Tomalá, Lcdo. Dominic Cabrera, Sr. Cristhian Castillo.
Invitados al Comité Técnico	
Secretario	
Antecedentes	Mediante memorando Nro. INIAP-EELS_DIR-2024-0091-MEM, de fecha 23 de enero del 2024, el Director de la EELS, Mgs. Saúl Mestanza convoca a reunión de Comité Técnico a los miembros mencionados, con el objetivo de organizar la fase 0 (Iniciación - conformación interna) del proceso de Rendición de Cuentas 2023 EELS.
Orden del día	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Breve explicación del proceso de Rendición de Cuentas. ▪ Conformación del equipo encargado del proceso.
Observaciones de los miembros del Comité	
Ing. Valeria Bolaños	Se explicó el proceso de Rendición de Cuentas que se debe llevar a cabo en la EELS de acuerdo a los lineamientos establecidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) y directriz de la Dirección de Planificación.
Mgs. Saúl Mestanza	<p>Designó a las siguientes personas para ejecutar el proceso de Rendición de Cuentas 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mgs. Saúl Mestanza, Autoridad Responsable de rendir cuenta a los mandantes y del proceso en general. • Psic. Johanna Tomalá, Responsable de Talento Humano: convocará a todos los responsables de Programas/Departamentos para su colaboración en el proceso de Rendición de Cuentas. • Mgs. Eloy Orellana, Responsable de Transferencia de Tecnología: será el encargado junto con el Director de organizar la lista y enviar las invitaciones y socialización con Director-Dpto. Comunicación Social. Además de la elaboración de los backing y roll-up. • Sr. Cristhian Castillo, Auxiliar de Servicios: estará a cargo del funcionamiento de los equipos informáticos y la conexión a internet. • Lcdo. Dominic Cabrera, Asistente de Comunicación Social: encargado de la elaboración de batería, diseño de las invitaciones y difusión del evento.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ing. Valeria Bolaños, Responsable Planificación: encargada de la organización, preparación de la información que se deberá subir a la página del CPCCS, elaboración de la presentación (Power Point), elaboración del Informe de Rendición de Cuentas. • Todos los responsables de Programas/Departamentos, formaran parte del equipo multidisciplinario que apoyará a solventar las inquietudes de los participantes.
<p>Acuerdos y compromisos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los participantes se comprometen a cumplir con las actividades dispuestas en este comité para ejecutar con éxito el proceso de Rendición de Cuentas de la EELS del INIAP.

Suscriben la presente acta:

SAUL ANIBAL
MESTANZA
VELASCO

Firmado digitalmente por SAUL ANIBAL MESTANZA VELASCO
Fecha: 2024.01.25
17:06:37 -05'00'

Mgs. Saúl Mestanza
Responsable de Rendir Cuentas

JOHANNA
ELIZABETH
TOMALA
CARDENAS

Firmado digitalmente por JOHANNA ELIZABETH TOMALA CARDENAS
Fecha: 2024.01.25
10:33:16 -05'00'

Psic. Johanna Tomalá
Conformación del Equipo
multidisciplinario

VALERIA
ROXANA
BOLANOS
ZUNIGA

Firmado digitalmente por VALERIA ROXANA BOLANOS ZUNIGA
Fecha: 2024.01.24
15:24:52 -05'00'

Ing. Valeria Bolaños
Responsable de la organización
del evento ante el CPCCS

EDGAR
ELOY
ORELLANA
HIDALGO

Firmado digitalmente por EDGAR ELOY ORELLANA HIDALGO
Fecha: 2024.01.25
16:13:34 -05'00'

Mgs. Eloy Orellana
Responsable de Invitaciones

Lcdo. Dominic Cabrera
Responsable de Diseño de batería
e invitaciones/ del evento

CRISTHIAN
ANTONIO
CASTILLO
MOLINA

Firmado digitalmente por CRISTHIAN ANTONIO CASTILLO MOLINA
Fecha: 2024.01.25
10:11:25 -05'00'

Sr. Cristhian Castillo
Responsable de Equipo
informático/internet